

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка
по отношение на обособена позиция № 1, „Доставка на канцеларски материали за
нуждите на Държавно горско стопанство – гр. Мездра”, включени в списъка по
чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП (запазена поръчка)

Уважаема г-жо Директор,

От Ел Би Експерт ЕООД

(пълно наименование на участника и правно-организационната му форма)

ЕИК:204172914, със седалище и адрес на управление: с. Бистрица, ул. Попов Извор 27

Представявано от Севда Стойнова Мушева

След запознаване с документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно техническата спецификация при следните условия:

1.Срок за изпълнение на поръчката – тридесет и шест месеца, с начален момент, съгласно договора.

2. Срокът за изпълнение на всяка доставка е до 3 работни дни/не повече от три работни дни/ от получаване на заявката, а при спешност – в рамките на 4 .работни часа /не повече от четири работни часа/ от получаване на заявката.

Забележка: предложените срокове от участника по т.2, не следва да са по-големи от определените в т.VI от указанията на Възложителя.

3.Правя следното техническо предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническата спецификация:

ДЕКЛАРИРАМ:

I.Общи изисквания:

Канцеларските материали и принадлежностите за офиса, които ще бъдат доставяни ще отговарят на следните изисквания:

- да са произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им;

- да отговарят на нормативно определените санитарни, хигиенни и други норми;

- да отговарят на БДС и/или Европейските стандарти и/или еквивалент за съответния вид продукт (ако има такива приложими за него).

- ще бъдат доставяни в подходяща опаковка, така че, да се осигури защита от външни влияния и повреди по време на транспортирането и предаването на същите до склада на възложителя.

- да съответстват по показатели и параметри на техническите изисквания на възложителя, посочени в техническите спецификации.

- ще бъдат доставени в оригинални опаковки на производителя, които позволяват безпроблемно транспортиране, товарене, разтоварване, съхранение при обичайни условия и лесно пренасяне. Върху опаковките да е отбелязан срокът на годност на съответния вид артикул, а в случай, че не е посочен, се представя документ удостоверяващ срока на годност.

№	Артикул	Описание на артикула	Мярка
1	Картонена папка с метална машинка А4	Изработена от бял картон 250г/м2, с метална машинка с плъзгач, поле за надписване. За документи с формат А4.	1 брой
2	Папка "Дело" с връзки	Подходяща за трайно архивиране на документи А4. Изработена от твърд картон с. връзки.	1 брой
3	Кабърчета	Метални, опаковка 200 броя	1 опаковка
4	Кламери	Метални кламери 30 мм, опаковка 100 бр.	1 опаковка
5	Разходен касов ордер	Офсет, кочан 100 листа	1 кочан
6	Искане за отпускане на материални ценности	Химизиран, формат А5, блок 100 листа	1 брой
7	Приходен касов ордер	Офсет, кочан 100 листа	1 брой
8	Книга за дневни финансови отчети, А5	Книга за дневни финансови отчети, формат А5, номерирана	1 брой
9	Ордер мемориален среден	Офсет, кочан 100 листа	1 кочан
10	Касова книга	Офсет, химизирана 100 листа	1 брой
11	Складова разписка	Кочан 100 листа	1 кочан
12	Пътни листи за автомобили, 2/3	Кочан 100 листа	1 кочан
13	Пътна книжка	Месечна пътна книжка, корица мека, вестникарска хартия	1 брой

13.2.2019 год.

Г РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2016 / 679